

Wir suchen eine:n

stellvertretende:n Geschäftsführer:in
(w/m/d)

Zum 01.10.2023 suchen wir eine kommunikative Persönlichkeit als stellvertretende:n Geschäftsführer:in im Bundesverband MEDIATION e.V. für 30 Std./Woche.

Der Bundesverband MEDIATION e.V. (BM) ist der größte Fachverband für Mediation in Europa mit dem Hauptziel der Förderung der Verständigung in Konflikten. Die mehr als 2.800 Mitglieder des Verbandes sind Mediator:innen, Vereinigungen von Mediator:innen, Ausbilder:innen, Menschen in Organisationen und Anlaufstellen für Konflikte.

Gestalten Sie mit uns aktiv die Projekte und Herausforderungen rund um die Themen Mediation und Konfliktmanagement. Werden Sie Teil eines engagierten Teams und eines einmaligen Netzwerkes.

Ihre Perspektiven / Ihre Aufgaben

- Sie arbeiten zusammen mit der Geschäftsführerin in dem motivierten Team der BM-Geschäftsstelle.
- Sie steuern eigenverantwortlich Projekte und festgelegte Geschäftsbereiche. Ihre Bereiche sind u.a.: Veranstaltungsmanagement, Online-Dienste
- Sie sind im Gespräch mit Mitgliedern und Kund:innen.
- Sie entwickeln Angebote des Verbandes weiter und denken dabei neu.
- Sie tragen Mitverantwortung für Qualität, Finanzen, Haushaltspläne und Personal.
- Sie repräsentieren den Bundesverband MEDIATION e.V. in der Mediationslandschaft, in Gremien und Interessenvertretungen, gegenüber der Politik zusammen und in Abstimmung mit dem Vorstand.
- Sie unterstützen den ehrenamtlichen Vorstand.
- Sie arbeiten regelmäßig mit den Gremien und Gruppen des BM.
- Sie vertreten die Geschäftsführung bei der Leitung des hauptamtlichen Teams mit insgesamt 9 Mitarbeitenden.

Ihre Kompetenzen / Ihr Profil

- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, begünstigt/flankiert durch eine Mediationsausbildung oder adäquate Weiterbildung
- überzeugende Sozial- und Führungskompetenz, konstruktives Arbeiten im Team
- Ihre Begeisterungsfähigkeit übertragen Sie auf die konstruktive Zusammenarbeit mit Mitarbeitenden – hier nutzen Sie den aktiven Dialog mit anderen zur Reflexion von Prozessen sowie zur Entscheidungsfindung
- Ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium oder vergleichbare Qualifikation

- Fundierte Erfahrungen und Kenntnisse im Veranstaltungsmanagement
- Sehr gute Kenntnisse der Social Media und aktuell verwendeter Kommunikationsplattformen mit dem dazu gehörenden Technikwissen
- Erfahrungen in der kaufmännischen Steuerung
- Erfahrung im Umgang mit Kund:innen und Beschwerdemanagement
- Denken und handeln in einem Non-profit-Unternehmen (Social Entrepreneurship)
- Mut und Wille für Neues
- Sie greifen auf umfassendes Know-how in der strategischen Weiterentwicklung von Organisationen zurück und können dieses zur nachhaltigen Organisationsentwicklung im Verband einsetzen.

Wir bieten

- einen vielseitigen, interessanten und selbständigen Arbeitsbereich, an dem Sie wachsen und Verantwortung übernehmen können.
- die Zusammenarbeit mit einem engagierten und äußerst kollegialen Team.
- die Möglichkeit, einen stetig wachsenden und sich fortwährend weiterentwickelnden Fachverband mitzugestalten.
- eine unbefristete, gestaltungsreiche und verantwortungsvolle Position.
- eine leistungsgerechte Vergütung.
- flexible Arbeitszeitgestaltung und die Möglichkeit des mobilen Arbeitens.

Der Bundesverband MEDIATION e.V. ist ein Arbeitgeber, der für Chancengleichheit und einen respektvollen Umgang steht. Wir setzen uns ein für faire Beschäftigungsmöglichkeiten unabhängig von ethnischer oder sozialer Herkunft, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Alter, sexueller Identität oder Behinderung. Unser stetiges Ziel ist es, ein wertschätzendes und anerkennendes Arbeitsumfeld für alle Beschäftigten zu schaffen.

Wenn Sie diese vielseitige Aufgabe anspricht, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige **Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen per E-Mail bis spätestens 01. Mai 2023** an Astrid Pulter (astrid.pulter@bmev.de).

Damit wir Sie vorab etwas besser kennenlernen, legen Sie bitte Ihren elektronischen Bewerbungsunterlagen (per E-Mail) folgende Dokumente bei: ein kurzes Anschreiben, Ihren Lebenslauf, einen Nachweis über Ihren Berufsabschluss, bis zu 3 weitere Anlagen zur Darstellung Ihrer beruflichen Erfahrungen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung

Weitere Fragen beantwortet Ihnen unsere Geschäftsführerin Astrid Pulter gerne telefonisch unter 030 5490608-10.

Ihre Bewerbung wird selbstverständlich vertraulich behandelt.